

15.-Las IES de destino envía a la Facultad el certificado oficial de calificaciones.

16.- El departamento solicita a la Coordinación de Carrera respectiva el oficio de convalidación de asignaturas.

17.-Una vez que se tengan el oficio de la Coordinación y la constancia oficial de calificaciones, el departamento envía un oficio a la Unidad de Administración Escolar, en el que se solicita que se acrediten las asignaturas cursadas en periodo de movilidad.

18.-La Unidad de Administración Escolar envía a DGAE el Acta de Equivalencia Académica para ser cargada en el H.A. del alumno.

19.-Se aplica un cuestionario de evaluación a los estudiantes a su regreso.



CONTACTO

Si tienes alguna duda puedes consultar más información en la página de Movilidad de la FESC:

http://fesc.cuautitlan2.unam.mx/movilidades_tudiantil/index.php

O bien ponerte en contacto con el Departamento de Orientación y Servicios a los Estudiantes

Jefa del Departamento

Lic. María Eugenia López Castell

Dirección:

Km 2.5 carretera Cuautitlán-Teoloyucan, San Sebastián Xhala, Cuautitlán Izcallí, Estado de México. C.P. 54714.

Teléfono:

56231950

Correo:

me_castell@hotmail.com

Facebook:

Movilidad FES-Cuautitlán



EL 1,2,3 DE LA MOVILIDAD

"UN VIAJE DE MIL MILLAS
HA DE COMENZAR CON UN
SIMPLE PASO" - LAO TZU



¿QUÉ ES ECOES?

El Espacio Común de Educación Superior (ECOES) tiene dentro de sus objetivos el de promover la movilidad de estudiantes, mediante el apoyo para la realización de estancias académicas en las Instituciones de Educación Superior (IES) participantes

CONVOCATORIA

Puedes consultar la convocatoria en el siguiente enlace:
<http://www.ecoes.unam.mx>

REQUISITOS

Tener el 60% de créditos cubiertos
Ser alumno regular de tiempo completo
Promedio mínimo de 8.5

Pre Registro

PASOS A SEGUIR

Pre Registro

- 1.- Consulta la convocatoria para saber la vigencia y las IES participantes.
- 2.- Acude al Departamento para hacer tu pre registro.

Registro

- 3.-Entra a la página ecoes.unam.mx para descargar y llenar los formatos de registro
- 4.-Concluye tu registro en línea

Elección de la IES

- 5.-Con asesoría de tu coordinador de carrera, elige la IES de destino y las materias que solicitarás para hacer equivalentes a tu regreso con el Plan de Estudios de la FESC.
- 6.-Debes entregar los formatos para formar tu expediente.

Resultados

- 7.- Posterior a la entrega del expediente completo del estudiante, el Departamento envía expedientes electrónicos a las IES de destino, solicitando carta de aceptación.
- 8.-Consulta los resultados en ecoes.unam.mx

Una vez siendo aceptado

- 9.-Una vez que llega la carta de aceptación se envían todos los expedientes electrónicos al comité operativo del ECOES para que puedan participar por una beca.
- 10.-Se notifica aceptación a los alumnos seleccionados y se les solicita la apertura de una cuenta bancaria en Santander Universia.
- 11.- Se notifica a las IES de destino el número final de estudiantes que harán su estancia de movilidad con o sin la beca.
- 12.-Se realiza el registro del alumno de movilidad ante DGAE.

Durante tu estancia

- 13.-Se da seguimiento a través de correos electrónicos a los estudiantes, durante su estancia.

A tu regreso

- 14.-El alumno a su regreso deberá traer programas de las materias cursadas para el procedimiento de convalidación.

